

Số: 23.2023/KH-KCNTP

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức cuộc thi Sinh viên nghiên cứu khoa học Khoa Công nghệ thực phẩm năm học 2023-2024

Căn cứ Kế hoạch số 1174/KH-DCT, ngày 08/12/2023 về việc tổ chức cuộc thi “Sinh viên nghiên cứu khoa học” năm học 2023 – 2024 của trường Đại học Công Thương TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 16.2023/KH-KCNTP, ngày 17 tháng 10 năm 2023 của khoa Công nghệ thực phẩm về việc hỗ trợ sinh viên nghiên cứu và các cuộc thi học thuật năm học 2023 – 2024;

Nay Khoa Công nghệ thực phẩm thông báo kế hoạch tổ chức cuộc thi “Sinh viên nghiên cứu khoa học” cấp Khoa năm học 2023 – 2024, cụ thể như sau:

1. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1.1. Mục đích

- Phát triển phong trào sinh viên nghiên cứu khoa học của khoa Công nghệ thực phẩm, đồng thời tạo môi trường để sinh viên tham gia nghiên cứu khoa học có cơ hội trình bày phát triển và học hỏi những kết quả đã đạt được sau quá trình nghiên cứu.
- Đánh giá và chọn lọc những đề tài nghiên cứu khoa học xuất sắc để cử đi tham gia các cuộc thi học thuật cấp cao hơn: Cuộc thi sinh viên nghiên cứu khoa học cấp Trường, cấp Bộ, cuộc thi Eureka và các cuộc thi khác (nếu có).

1.2. Yêu cầu

- Đảm bảo thu hút sinh viên khoa Công nghệ thực phẩm tham gia.
- Thu hút giảng viên khoa Công nghệ thực phẩm tham gia.
- Đảm bảo tính công bằng, khoa học và kế thừa để tạo cơ hội cho sinh viên học hỏi lẫn nhau.

2. ĐỐI TƯỢNG VÀ NỘI DUNG DỰ THI

2.1 Đối tượng dự thi

- Thành viên các đề tài NCKH cấp Trường của giảng viên, sinh viên năm học 2023-2024;
- Sinh viên khoa Công nghệ thực phẩm tham gia nghiên cứu khoa học, thực hiện khóa luận tốt nghiệp và đã đạt được kết quả trong nghiên cứu (ưu tiên những đề tài có kết quả nghiên cứu đã được công bố trên các tạp chí khoa học trong và ngoài nước).

2.2 Nội dung hồ sơ dự thi

- **Nội dung sản phẩm dự thi gồm:**

- 1) Mẫu số 1: Bản đăng ký tham dự cuộc thi;
- 2) Mẫu số 2 và 3: Báo cáo tổng kết (trình bày theo mẫu số 2 và số 3);
- 3) Mẫu số 4: Thông tin kết quả nghiên cứu của đề tài;
- 4) Mẫu số 5: Thông tin về sinh viên chịu trách nhiệm chính thực hiện đề tài.

Nhóm dự thi tải biểu mẫu hồ sơ, theo địa chỉ:

https://drive.google.com/drive/folders/1adgvFy6knE_qW0MTcw09HVTA7YRvVpO2?usp=sharing

Hoặc có thể tham gia nhóm để nhận dữ liệu hồ sơ: <https://zalo.me/g/gotkir245>



- **Cách đặt file hồ sơ:** Tên nhóm_Họ Tên nhóm trưởng_Lớp
- **Thời gian nộp hồ sơ dự thi:** Trước 16h00 ngày 05/03/2024
- **Tiếp nhận hồ sơ:** Ban tổ chức:
 - + Email: haht@fst.edu.vn
 - + Điện thoại: 0932082199 (Thầy Hà);

3. TỔ CHỨC CUỘC THI

3.1 Chấm vòng sơ khảo

- Thời gian: dự kiến hoàn thành ngày 20/3/2024
- Hội đồng chấm sơ khảo: Chi tiết sẽ thông báo sau

3.2 Chấm vòng chung kết

- Thời gian: dự kiến ngày 5/4/2024
- Địa điểm: trường Đại học Công Thương TP. Hồ Chí Minh
- Hội đồng chấm vòng chung kết: Chi tiết sẽ thông báo sau
- Danh sách khách mời, đại biểu tham dự: Chi tiết sẽ thông báo sau

4. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

TT	Giải	Số lượng	Giá trị (VNĐ)
1	Nhất	01	2.000.000
2	Nhì	01	1.500.000
3	Ba	01	1.000.000
4	Khuyến khích	03	500.000/01 giải
5	Giải poster được yêu thích nhất	01	500.000

5. BAN TỔ CHỨC VÀ CÁC BAN HỖ TRỢ

5.1 Ban chỉ đạo

TT	Họ và Tên	Học hàm/học vị	Chức vụ
1	Lê Nguyễn Đoàn Duy	PGS.TS	Trưởng Ban
2	Hoàng Thái Hà	Tiến sĩ	Phó ban

5.2 Ban tổ chức

TT	Họ và Tên	Học hàm/học vị	Chức vụ
1	Hoàng Thái Hà	Tiến sĩ	Trưởng ban
2	Nguyễn Văn Anh	Tiến sĩ	Phó ban
3	Đinh Hữu Đông	Tiến sĩ	Ủy viên
4	Nguyễn Thị Mỹ Lệ	Tiến sĩ	Ủy viên
5	Lê Doãn Dũng	Tiến sĩ	Ủy viên
6	Nguyễn Trần Bảo Châu	Thạc sĩ	Thư ký

5.3. Ban hỗ trợ và truyền thông

TT	Họ và Tên	Học hàm/học vị	Chức vụ
1	Nguyễn Minh Phúc	Thạc sĩ	Trưởng ban
2	Trần Đức Duy	Thạc sĩ	Thư ký

3	Liêu Mỹ Đông	Thạc sĩ	Ủy viên
4	Châu Ngọc Mai	Thạc sĩ	Trưởng ban truyền thông
5	Sinh viên hỗ trợ		

Trên đây là kế hoạch Tổ chức cuộc thi sinh viên nghiên cứu khoa học cấp Khoa năm học 2023-2024. Đề nghị tất cả giảng viên, sinh viên Khoa nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Giảng viên, sinh viên (để thực hiện);
- Lưu VPK.

TRƯỞNG KHOA



PGS.TS Lê Nguyễn Đoàn Duy

BIỂU MẪU

Mẫu 1: Đơn đăng ký tham dự Cuộc thi SVNCKH

Ghi chú: Trang này để rời, không đóng góp vào báo cáo tổng kết đề tài.

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG THƯƠNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
----- OoO-----

BẢN ĐĂNG KÝ THAM DỰ CUỘC THI

**“Sinh viên nghiên cứu khoa học
Trường Đại học Công Thương Thành phố Hồ Chí Minh, năm 202...”**

I. Thông tin nhóm sinh viên

1. Nhóm trưởng:

Họ và tên, lớp, chuyên ngành, khoa

(Vd: Lê Diệu Linh, Lớp:, chuyên ngành:, khoa: QTKD)

2. Các thành viên: (tối đa 4 thành viên, không kể nhóm trưởng, điền đầy đủ thông tin như trên)

3. Thông tin liên lạc của trưởng nhóm

Địa chỉ:

Điện thoại:

Email:

II. Đề tài và người hướng dẫn (mỗi nhóm có thể đăng ký tối đa 2 đề tài)

Stt	Tên đề tài	Người hướng dẫn	Đơn vị công tác người hướng dẫn	Ghi chú
1				
2				

Mẫu2: Trang bìa chính của báo cáo tổng kết đề tài

(Nền xanh, bìa mềm, bìa ngoài mica)

**BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG THƯƠNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

-----000-----

BÁO CÁO TỔNG KẾT

**ĐỀ TÀI THAM GIA CUỘC THI "SINH VIÊN NGHIÊN CỨU KHOA HỌC"
NĂM...**

<TÊN ĐỀ TÀI>

Thuộc lĩnh vực:

(Ghi rõ chuyên ngành cụ thể thuộc lĩnh vực xét giải)

Năm.....

Mẫu 3: Trang bìa phụ của báo cáo tổng kết đề tài

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG THƯƠNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

-----000-----

BÁO CÁO TỔNG KẾT

ĐỀ TÀI THAM GIA CUỘC THI "SINH VIÊN NGHIÊN CỨU KHOA HỌC"
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG THƯƠNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
NĂM...

<TÊN ĐỀ TÀI>

Sinh viên thực hiện: <họ và tên sinh viên>

Nam, Nữ:

Dân tộc:

Lớp, khoa:

Năm thứ:

/số năm đào tạo:

Ngành học:

Chú ý: Nếu công trình do hai sinh viên trở lên thực hiện, cần phải ghi đầy đủ tên các thành viên và ghi rõ tên sinh viên chịu trách nhiệm chính (ghi đầu tiên, in đậm)

Người hướng dẫn chính: <Chức danh khoa học, học vị, họ tên>

(Chú ý : Nếu người hướng dẫn không phải cán bộ, giảng viên của Trường Đại học CNTP, cần ghi rõ đơn vị công tác của người hướng dẫn)

Năm

1. Báo cáo tổng kết phải phản ánh đầy đủ nội dung, kết quả thực hiện đề tài.
2. Hình thức của quyển báo cáo tổng kết đề tài: khổ A4 (210x297mm); font chữ Time New Roman, cỡ chữ 13, paragraph 1,3 - 1,5 line;
3. Cấu trúc báo cáo tổng kết đề tài:

3.1 Báo cáo tổng kết chương trình được trình bày theo trình tự sau:

3.1.1 Dành cho các đề tài lĩnh vực khoa học tự nhiên, kỹ thuật, công nghệ; loại hình nghiên cứu thực nghiệm:

Trang bìa;

Mục lục;

Danh mục bảng biểu;

Danh mục hình

Danh mục các chữ viết tắt;

Tóm tắt kết quả nghiên cứu bằng tiếng Việt và tiếng Anh;

Phần Mở đầu: Tổng quan tình hình nghiên cứu thuộc trong và ngoài nước; tính cấp thiết; mục tiêu; cách tiếp cận; phương pháp nghiên cứu, đối tượng và phạm vi nghiên cứu, nội dung nghiên cứu, tóm tắt tiến trình thực hiện đề tài.

Chương 1. Tổng quan tài liệu (hay Tổng quan nghiên cứu)

Chương 2. Nội dung và phương pháp nghiên cứu

Chương 3. Kết quả nghiên cứu và thảo luận

Phần Kết luận và kiến nghị: Kết luận về các nội dung nghiên cứu đã thực hiện và kiến nghị về các lĩnh vực nên ứng dụng hay sử dụng kết quả nghiên cứu; những định hướng nghiên cứu trong tương lai.

Tài liệu tham khảo (tên tác giả được xếp theo IEEE);

Mẫu 4. Thông tin kết quả nghiên cứu của đề tài

Ghi chú: Trang này để rời, không đóng gộp vào báo cáo tổng kết đề tài.

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG THƯƠNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
THÔNG TIN KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU CỦA ĐỀ TÀI
SINH VIÊN NGHIÊN CỨU KHOA HỌC

1. Thông tin chung:

(Ghi thông tin của tất cả thành viên trong nhóm đề tài)

- Tên đề tài:
- Sinh viên thực hiện:
- Mã số sinh viên: Khoa:
- Năm thứ: Số năm đào tạo:
- Điện thoại: E-mail:
- Người hướng dẫn:

2. Mục tiêu đề tài:

3. Tính mới và sáng tạo:

4. Kết quả nghiên cứu:

5. Đóng góp về mặt kinh tế - xã hội, giáo dục và đào tạo, an ninh, quốc phòng và khả năng áp dụng của đề tài:

6. Công bố khoa học của sinh viên từ kết quả nghiên cứu của đề tài *(ghi rõ họ tên tác giả, nhan đề và các yếu tố về xuất bản nếu có)* hoặc nhận xét, đánh giá của cơ sở đã áp dụng các kết quả nghiên cứu *(nếu có)*.

Kết quả nghiên cứu từ luận văn tốt nghiệp

Kết quả tự nghiên cứu

Ngàythángnăm.....

Sinh viên chịu trách nhiệm chính thực hiện đề tài

(ký, họ và tên)

Nhận xét của người hướng dẫn về những đóng góp khoa học của sinh viên thực hiện đề tài (*phần này do người hướng dẫn ghi*):

Ngàythángnăm.....

Xác nhận của đơn vị chuyên môn
(*ký, họ và tên*)

Người hướng dẫn

Mẫu 5. Thông tin về sinh viên chịu trách nhiệm chính thực hiện đề tài

Ghi chú: Trang này để rời, không đóng gộp vào báo cáo tổng kết đề tài

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG THƯƠNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
THÔNG TIN VỀ SINH VIÊN
CHỊU TRÁCH NHIỆM CHÍNH THỰC HIỆN ĐỀ TÀI
SINH VIÊN NGHIÊN CỨU KHOA HỌC NĂM 202..

I. SƠ LƯỢC VỀ SINH VIÊN:

Họ và tên:

Sinh ngày: tháng năm

Nơi sinh:

Mã số sinh viên:

Khóa:

Khoa:

Địa chỉ liên hệ:

Điện thoại:

E-mail:

II. QUÁ TRÌNH HỌC TẬP (kê khai thành tích của sinh viên từ năm thứ 1 đến

năm đang học):

* *Năm thứ 1*

Ngành học:

Khoa:

Kết quả xếp loại học tập:

Sơ lược thành tích:

* *Năm thứ 2*

Ngành học:

Khoa:

Kết quả xếp loại học tập:

Sơ lược thành tích:

* *Năm thứ...*

Ảnh 4x6

Ngày..... thángnăm.....

Xác nhận của đơn vị chuyên môn

(ký, họ và tên)

**Sinh viên chịu trách nhiệm chính
thực hiện đề tài**

(ký, họ và tên)

...

Mẫu 6. Biên bản họp

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG THƯƠNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN VỊ:.....

BIÊN BẢN

.....

Thời gian bắt đầu:

Địa điểm:

Thành phần tham dự:.....

Chủ trì (chủ tọa):

Thư ký (người ghi biên bản):

Nội dung (theo diễn biến cuộc họp):

.....
.....
.....
.....

Cuộc họp kết thúc vào giờ, ngày tháng năm/.

THƯ KÝ
(Ký, họ tên)

CHỦ TRÌ
(Ký, họ tên)